

## AVVISO DI SELEZIONE

### PER IL CONFERIMENTO DELL' INCARICO di n.1 POSTO DI DIRETTORE DELLA SOCIETA' ACB SERVIZI SRL DA INQUADRARE COME QUADRO CCNL COMMERCIO

In esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell' Associazione Comuni Bresciani Servizi srl del 2 marzo 2016 è indetto avviso di selezione per il conferimento di incarico a tempo pieno e indeterminato, per la copertura del posto di

**Direttore della società ACB servizi srl. Al nominato direttore, in forza di convenzione esistente, sarà assegnata anche la funzione di Direttore dell'Associazione Comuni Bresciani**

Con la partecipazione all'Avviso è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserve di tutte le condizioni del presente bando e di tutte le disposizioni che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Azienda.

#### REQUISITI GENERALI DI ACCESSO

- Cittadinanza italiana o di altro Paese della UE.
- Godimento dei diritti politici e civili.
- Non avere condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione.
- Non aver avuto, od avere, liti o cause con la Pubblica Amministrazione.
- Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.
- Non aver esercitato, negli ultimi tre anni, poteri autoritativi o negoziali per conto di pubbliche amministrazioni.

#### REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO

- Titolo di studio: Diploma di laurea vecchio ordinamento oppure laurea magistrale (D.M. 270/2004);
- Aver svolto per almeno un quinquennio attività di Direzione in Organizzazioni ed Associazioni rappresentative di Enti pubblici ovvero in Enti pubblici o privati ovvero in Aziende e società pubbliche e private o in Società partecipate da enti pubblici,

#### REQUISITI PROFESSIONALI/CULTURALI OGGETTO DI VALUTAZIONE PER ATTRIBUZIONE DI PUNTEGGIO DA PARTE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

- aver svolto attività di pianificazione e coordinamento delle risorse umane, tecnologiche, organizzative, valutandone le competenze e pianificando le attività formative necessarie;
- aver operato nei settori delle Pubbliche relazioni e delle comunicazioni;
- aver sovrinteso all'organizzazione e gestione di incontri, corsi di formazione, seminari e convegni destinati alla Pubblica Amministrazione;
- aver acquisito esperienza tecnico- operativa nel corso di attività di relazione con Consigli di Amministrazione e nell'ambito di rapporti con Enti Locali

- aver acquisito esperienza professionale e culturale nell'ambito dei rapporti con la Pubblica Amministrazione, con i Comuni, le Comunità Montane, le Unioni di Comuni.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione e devono permanere sino al momento del perfezionamento dell'affidamento dell'incarico.

#### VALUTAZIONE DEL CURRICULUM

La commissione di selezione, nominata dal Consiglio di Amministrazione, provvederà preliminarmente alla verifica del possesso dei requisiti **DI AMMISSIONE** sopra richiesti da parte dei candidati. Saranno invitati al successivo colloquio solo i candidati che si riterrà di valutare sulla base del curriculum presentato e dei REQUISITI PROFESSIONALI/CULTURALI OGGETTO DI VALUTAZIONE. A tal fine la commissione attribuirà preliminarmente alle operazioni di selezione un punteggio minimo necessario per l'ammissione al colloquio.

Non verrà stilata alcuna graduatoria. La commissione di selezione proporrà al Consiglio di Amministrazione della Società il candidato ritenuto più idoneo per l'attuazione degli indirizzi strategici della Società stessa, così come definiti nell'ambito degli scopi statutari e in possesso di professionalità, competenze e conoscenze quali:

- esperienza acquisita, contestualmente alla preparazione tecnico-operativa e alle capacità gestionali maturate rispetto all'incarico da conferire;
- specifiche caratteristiche professionali possedute in relazione al posto da conferire;
- aspetti attitudinali e motivazionali;
- conoscenza della realtà territoriale con riferimento a temi istituzionali, sociali, economici.

#### CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Al candidato prescelto sarà conferito l'incarico oggetto del presente avviso a decorrere dal 2 maggio 2016.

#### DOMANDA E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

- Per essere ammessi alla selezione, gli interessati, in possesso dei requisiti, devono presentare direttamente o a mezzo PEC (protocolloacbservizisrl@legalmail.it) o a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, all'Ufficio Protocollo della Società, Sede Legale di Via Creta, 42 25124 Brescia (apertura dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.00; dalle ore 14.00 alle ore 17.00) apposita domanda di partecipazione, recante la dicitura "Avviso di selezione per il conferimento dell'incarico di Direttore" entro il termine perentorio del giorno 8 aprile 2016, ore 12,00, pena l'esclusione dalla selezione. Per le domande inviate tramite posta, farà fede il timbro e la data dell'Ufficio Postale accettante.

Alla domanda di partecipazione alla selezione (vedi allegato A), redatta secondo i criteri di autocertificazione vigenti, dovranno essere allegati:

- il Curriculum Vitae, in formato europeo (o europass), completo di titoli, esperienze professionali ed ogni altro elemento che si ritenga utile ai fini della valutazione, datato e firmato e contenente in calce le seguenti diciture:

"Il sottoscritto, ai sensi dell'articolo 46 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, dichiara veritiero tutto ciò che viene riportato e di essere consapevole delle responsabilità penali e civili a cui va incontro in caso di dichiarazione mendace, oltre alla conseguente immediata decadenza dei benefici eventualmente acquisiti sulla base della

dichiarazione non veritiera" e "Acconsente al trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa in materia di Privacy ex decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196";

- la fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- eventuali altri documenti non indicati nel curriculum vitae, ritenuti utili ai fini della valutazione.

Nella domanda, inoltre, dovrà essere indicato il recapito da utilizzare per eventuali comunicazioni.

La Società non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

### TRATTAMENTO ECONOMICO

Il candidato risultato vincitore della selezione sarà assunto a tempo pieno e indeterminato dalla società con la qualifica impiegatizia livello "QUADRO" del CCNL commercio e terziario, con una retribuzione lorda annua pari a euro 41.300,00 (euro quarantunomilatrecento/00) corrisposta in 14 mensilità annue.

Per ogni altro aspetto si rinvia a quanto previsto dal citato CCNL.

### TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione saranno trattati esclusivamente per le finalità e attività connesse all'espletamento della presente procedura di selezione, nel rispetto del decreto legislativo n.196/2003.

Informativa ai sensi dell'Articolo 13 del decreto legislativo n. 196/2003

I dati raccolti con la domanda di partecipazione all'avviso di selezione, saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro.

I dati verranno trattati, con modalità anche automatizzati, solo per tale scopo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti ed inerenti alla procedura di selezione.

Il Titolare del trattamento dati è la Società Associazione Comuni Bresciani servizi srl; il Responsabile del trattamento è il Presidente del CdA. Incaricati del trattamento sono le persone preposte alla procedura di selezione. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o regolamento.

I dati personali, con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, potranno essere oggetto di diffusione. Nell'ambito del procedimento verranno trattati solo i dati sensibili e giudiziari indispensabili per lo svolgimento della procedura selettiva.

L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del decreto legislativo n. 196/2003.

Il presente Avviso di Selezione è pubblicato:

- sul Sito Ufficiale [www.acbservizi.it](http://www.acbservizi.it), Sezione "Avvisi, bandi e concorsi";
- inviato a tutti i Comuni della Provincia di Brescia agli indirizzi di posta certificata con richiesta di pubblicazione all'Albo.

Le comunicazioni relative alla selezione verranno pubblicate sul sito di ACB Servizi srl all'apposita sezione Avvisi, Bandi e Concorsi. Si intende assolto in tal modo l'obbligo di pubblicazione.

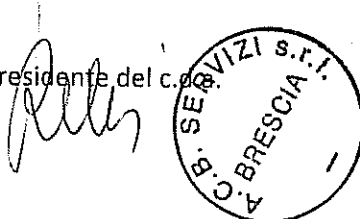
Non è prevista un'altra comunicazione di convocazione per i candidati e la mancata presentazione al colloquio nel luogo, nel giorno e nell'ora che verranno indicati, qualunque ne sia la ragione, equivarrà pertanto a rinuncia. I candidati devono presentarsi muniti di documento di riconoscimento in corso di validità, pena l'esclusione.

Eventuali ulteriori chiarimenti possono essere chiesti dagli interessati alla Segreteria di Direzione della Società Signora Maccalli Bibiana, allo 030/ 22 00 11 interno 2.

Il presente avviso non vincola la Società e i candidati non acquisiscono alcun diritto, neanche di convocazione, a seguito di manifestazione di disponibilità

Data, 23 marzo 2016

Il presidente del c.a.a.



A circular stamp with the text "ACB SERVIZI S.R.L." around the top edge and "BRESCIA" around the bottom edge. A handwritten signature is written over the stamp.

Spett. le  
Consiglio di Amministrazione  
Associazione Comuni Bresciani Servizi srl  
Via Creta, 42  
25124 BRESCIA

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL' INCARICO di n.1 POSTO DI DIRETTORE DELLA SOCIETA' ACB SERVIZI SRL DA INQUADRARE COME QUADRO CCNL COMMERCIO.

Il / La sottoscritt \_\_\_\_\_  
nat\_ a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
• (prov. \_\_\_\_\_ ) C.A.P. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_

Recapito cui deve essere inviata qualsiasi informazione relativa alla selezione (solo se diverso dalla residenza)

\_\_\_\_\_

CHIEDE

di essere ammesso all'avviso di selezione per il conferimento dell'incarico in oggetto alla presente. Ai fini dell'ammissione all'avviso di selezione, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di false dichiarazioni dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", sotto la propria responsabilità:

DICHIARA

- Cittadinanza italiana o di altro Paese della UE.
- Godimento dei diritti politici e civili.
- Non avere condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione.
- Non aver avuto, od avere, liti o cause con la Pubblica Amministrazione.

- Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.
- Non aver esercitato, negli ultimi tre anni, poteri autoritativi o negoziali per conto di pubbliche amministrazioni.

• Titoli di Studio

Titolo: \_\_\_\_\_  
conseguito presso \_\_\_\_\_  
di \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_)  
in data/a.s. \_\_\_\_\_ durata legale del corso di studi \_\_\_\_\_

Titolo: \_\_\_\_\_  
conseguito presso \_\_\_\_\_  
di \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_)  
in data/a.s. \_\_\_\_\_ durata legale del corso di studi \_\_\_\_\_

Titolo: \_\_\_\_\_  
conseguito presso \_\_\_\_\_  
di \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_)  
in data/a.s. \_\_\_\_\_ durata legale del corso di studi \_\_\_\_\_

Titolo: \_\_\_\_\_  
conseguito presso \_\_\_\_\_  
di \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_)  
in data/a.s. \_\_\_\_\_ durata legale del corso di studi \_\_\_\_\_

(ripetere la sezione se necessario)

Dichiara inoltre di ( barrare la/e casella/e corrispondente/i)

- Aver svolto per almeno un quinquennio attività di Direzione in Organizzazioni ed Associazioni rappresentative di Enti pubblici ovvero in Enti pubblici o privati ovvero in Aziende e società pubbliche e private o in Società partecipate da enti pubblici.

## Allegati

- Curriculum vitae, in formato europeo, completo di titoli, esperienze professionali ed ogni altro elemento che si ritenga utile ai fini della valutazione, datato e firmato;
- Fotocopia di un documento d'identità in corso di validità;
- Eventuali altri documenti non indicati nel curriculum vitae, ritenuti utili ai fini della valutazione.

Con la sottoscrizione della presente domanda si autorizza al trattamento dei miei dati personali, ai sensi del Dlgs 196/03, per le finalità ed adempimenti connessi e derivanti dall'effettuazione della presente procedura.

## FIRMA AUTOGRAFA

Li,.....

Informativa ai sensi dell'Art. 13 D.Lgs 196/2003

I dati raccolti con la domanda di partecipazione all'avviso di selezione, saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento dell'avviso stesso e per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro.

I dati verranno trattati, con modalità anche automatizzati, solo per tale scopo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione, nonché agli adempimenti conseguenti ed inerenti alla procedura di selezione.

Il Titolare del trattamento dati è la Società ACB Servizi srl; il Responsabile del trattamento è il Presidente del Consiglio di Amministrazione legale rappresentante; Incaricati del trattamento sono le persone preposte alla procedura di selezione. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o regolamento. I dati personali, con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, potranno essere oggetto di diffusione.

Nell'ambito del procedimento verranno trattati solo i dati sensibili e giudiziari indispensabili per lo svolgimento della procedura selettiva.

L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs 196/03